
	Amministrazione destinataria Comune di Grottole Ufficio destinatario Servizio Urbanistica	
---	--	--

Domanda per il rilascio, modifica, rinnovo o volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico da parte di attività economiche

Ai sensi del vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche

Il sottoscritto												
Cognome			Nome			Codice Fiscale						
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Residenza												
Provincia		Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
											<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>												
Ruolo												
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia						
Sede legale												
Provincia		Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
											<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA							
Telefono				Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

CHIEDE

<input type="radio"/>	il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione
<input type="radio"/>	il rilascio di concessione per la modifica dell'occupazione di suolo pubblico
<input type="radio"/>	il rinnovo di concessione per l'occupazione di suolo pubblico
<input type="radio"/>	<input type="radio"/> senza modifiche <input type="radio"/> con modifiche
<input type="radio"/>	la volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico
<input type="radio"/>	<input type="radio"/> senza modifiche <input type="radio"/> con modifiche

concessione attuale*(da compilare in caso di modifica, rinnovo o volturazione della concessione)*

Numero	Data	Ente di riferimento

prevista in

Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato	Piano

Ulteriori immobili oggetto del procedimento *(allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento")*

il procedimento riguarda ulteriori immobili

nel seguente periodo

Periodo												
<input type="radio"/> permanente												
Periodo												
<input type="radio"/> singolo o multiplo												
				Dal giorno		Dalle ore		Al giorno		Alle ore		
Periodo												
<input type="radio"/> ricorrente (*)												
Ricorrenza				Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore
<input type="radio"/> settimanale		ogni: settimane		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Ricorrenza				Dalle ore		Alle ore						
<input type="radio"/> mensile		ogni giorno:		ogni: mesi								
Ricorrenza				Dalle ore		Alle ore						
<input type="radio"/> mensile		ogni:		di ogni mesi								
Ricorrenza				Dal giorno (gg/mm)		Dalle ore		Al giorno (gg/mm)		Alle ore		
<input type="radio"/> annuale		ogni anni:										
Periodo												
<input type="radio"/> altro periodo (specificare)												

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza annuale: "ogni anni 1 dal giorno 25/12 dalle ore 12:00 al giorno 31/12 alle ore 24:00"

nuova occupazione tramite tavoli, sedie ed altre attrezzature

Descrizione tavoli e sedie: materiale e colore

Descrizione altre attrezzature o elementi di arredo urbano collocati nell'area (ad esempio carrelli, ombrelloni, vasi, fioriere, ecc.): tipo di oggetto, numero e colore

Superficie occupata

m²

nuova occupazione tramite vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano

Descrizione vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano: tipo di oggetto, dimensioni (larghezza, lunghezza e altezza), numero e colore

Descrizione specie di piante ornamentali contenute (se si tratta di vasi da fiori o fioriere)

Superficie occupata

m²

nuova occupazione per lo svolgimento di manifestazioni ed eventi

Denominazione manifestazione o evento

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione, ad esempio strutture, materiali, banchi, ecc.

Giorno iniziale montaggio attrezzature

Giorno finale montaggio attrezzature

Giorno iniziale smontaggio attrezzature

Giorno finale smontaggio attrezzature

Data richiesta/ottenimento patrocinio Amministrazione comunale a titolo oneroso o gratuito

Superficie occupata

m²

altra modalità di occupazione

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione

volturazione della concessione - subingresso a

Denominazione/Ragione sociale

Tipologia

Sede legale

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

CAP

Codice fiscale

Partita IVA

A far tempo dal giorno

A seguito di

Specificare altre cause

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile
<input type="checkbox"/>	documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante
<input type="checkbox"/>	domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità
<input type="checkbox"/>	planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada
<input type="checkbox"/>	valutazione previsionale di impatto acustico (specificare il codice fiscale del professionista abilitato che l'ha redatta e firmata) _____
<input checked="" type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria (da allegare se previsti)
<input type="checkbox"/>	documentazione relativa al permesso di soggiorno (da allegare solo in caso di cittadino extracomunitario)
<input type="checkbox"/>	ulteriori immobili oggetto del procedimento
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Grottaminarda		
Luogo	Data	Il dichiarante